|  |
| --- |
| Совет депутатов |
| муниципального образования |
| Марьевский сельсовет |
| Сакмарского района |
| Оренбургской области |
| четвертого созыва |
| РЕШЕНИЕ № 40 |
| от 25 февраля 2022 года |
| с. Марьевка |

О внесении изменений в решение № 20 от 26.03.2021

«Об утверждении Порядка предоставления

муниципальных гарантий муниципального образования

Марьевский сельсовет Сакмарского район Оренбургской области»

В соответствии со ст.11 решения Совета Депутатов от 21.02.2020 г. № 139 "Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Марьевский сельсовет»"

Совет депутатов муниципального образования Марьевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области р е ш и л:

1.В пунктах 2 и 3 статьи 4 «Порядок принятия решения о предоставлении муниципальной гарантии» закрепить сроки подготовки заключений о возможности или о невозможности предоставления муниципальной гарантии 30 дней.

 2.Изложить в новой редакции статью 5 «Предоставление муниципальной гарантии» решения № 20 от 26.03.2021 « Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Марьевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области» согласно приложения.

 3..Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, сельскому хозяйству, муниципальной собственности и местному самоуправлению.

 4.Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования.

Глава муниципального образования

Марьевский сельсовет- С.А.Руднев

председатель Совета депутатов

Разослано: в дело, администрацию района, прокурору

 Приложение к решению

Совета депутатов

муниципального образования

Марьевский сельсовет

 от 25 февраля 2022 года № 40

Порядок

предоставления муниципальных гарантий муниципального образования Марьевский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области

Статья 5. Предоставление муниципальной гарантии

1. На основании постановления администрации Марьевского сельсовета ответственный специалист организует работу по оформлению муниципальной гарантии, проекта договора о предоставлении муниципальной гарантии и иных необходимых договоров и документов.
2. Администрация Марьевского сельсовета выдает муниципальную гарантию в письменной форме после заключения договора о предоставлении муниципальной гарантии и иных необходимых договоров.

 При предоставлении муниципальной гарантии с правом регрессного требования принципал до выдачи муниципальной гарантии обязан предоставить обеспечение муниципальной гарантии. При отказе принципала предоставить обеспечение муниципальной гарантии муниципальная гарантия не выдается.

Способами обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессивного требования гаранта к принципалу по государственной (муниципальной) гарантии могут быть только банковские гарантии и поручительства юридических лиц, государственные (муниципальные)гарантии, государственные гарантии иностранных государств, залог имущества. Обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу должно иметь достаточную степень надежности (ликвидности), а также соответствовать требованиям, установленным абзацами третьим – шестым пункта 3 ст.93,2 Бюджетного кодекса. Объем (сумма) обеспечения регрессных требований определяется при предоставлении государственной (муниципальной) гарантии с учетом финансового состояния принципала.

1. Договор о предоставлении администрацией района гарантии заключается между администрацией Марьевского сельсовета, принципалом и бенефициаром. В случае предоставления муниципальной гарантии в обеспечение исполнения обязательств, по которым бенефициарами является неопределенный круг лиц, договор о предоставлении муниципальной гарантии заключаются между администрацией Марьевского сельсовета и принципалом.
2. В договоре о предоставлении муниципальной гарантии указываются:

1)наименование гаранта и наименование органа, выдавшего муниципальную гарантию от имени администрации Марьевского сельсовета.

2) наименование бенефициара;

3)наименование принципала;

4) обязательство, в обеспечение которого выдается муниципальная гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обязательства, срока действия основного обязательства или срока исполнения обязательств по нему, наименований сторон, иных существенных условий основного обязательства);

5) объем обязательств гаранта по муниципальной гарантии и предельная сумма муниципальной гарантии;

 6) основания выдачи муниципальной гарантии;

 7) дата вступления в силу муниципальной гарантии или событие (условие),

с наступлением, которого муниципальная гарантия вступает в силу;

 8) срок действия муниципальной гарантии;

 9) определение гарантийного случая, срок и порядок предъявления требования бенефициара об исполнении муниципальной гарантии;

10) основания отзыва муниципальной гарантии в том числе:

а) изменение без предварительного письменного согласия администрации

 условий основного обязательства, указанных в пункте 14 настоящей статьи;

б) неисполнение принципалом обязанности, установленной пунктом 7 статьи 115 и пунктом 5 статьи 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) нецелевое использование средств, полученных под муниципальную гарантию;

г) исключение реализуемого принципалом инвестиционного проекта из реестра приоритетных инвестиционных проектов муниципального образования Сакмарский район, по которым предоставляются меры муниципальной поддержки;

д) приватизация хозяйственного общества, указанного во втором абзаце пункта 3 статьи 3 настоящего порядка, в результате которой доля собственности муниципального образования Марьевский сельсовет в уставном капитале составила менее 50 процентов.

11) порядок исполнения гарантом обязательств по муниципальной гарантии;

12)основания уменьшения суммы муниципальной гарантии при исполнении в полном объеме или в какой - либо части муниципальной гарантии, исполнении (прекращении по иным основаниям) в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией, и в иных случаях, установленных муниципальной гарантией;

13) основание прекращения муниципальной гарантии;

14) условия основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;

15) наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении денежных средств, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии;

16) права и обязанности сторон;

17) меры ответственности принципала за нецелевое использование средств, полученных под муниципальную гарантию;

18) иные условия муниципальной гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, решениями Совета депутатов, постановлениями администрации.

19) Отзывы гарантом в следующих случаях:

а) Изменение без предварительного письменного согласия гаранта указанных в государственной (муниципальной ) гарантии условий основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;

б) целевое использование средств кредита (займа ,займа в том числе облигационного), обеспеченного государственной(муниципальной) гарантией. .